



**GOGOFINDER**

**2017**

新手入門  
操作手冊



顛覆傳統行銷模式  
尋找無限可能



# 目錄

## 1. 如何管理帳號.....3

- 會員登入.....3
- 忘記密碼.....4
- 修改基本資料.....5

## 2. 做書三步驟.....7

Step 1. 開始做書\_基本設定.....8

Step 2. 上傳檔案做成電子書....10

Step 3. 完成並瀏覽.....11

### 3.如何在書本內放置多媒體物件 .....13

#### ➤ 多媒體設定.....13

基本屬性功能說明.....15

連結.....17

影片.....18

圖片.....19

聲音.....20

地圖.....21

文字.....22

### 4.發佈更新 & 觀看電子書.....23

### 5.進階功能（ 後台管理者 ） .....25

#### ➤ Google分析設定 ..... 25

#### ➤ Google搜尋設定 ..... 41



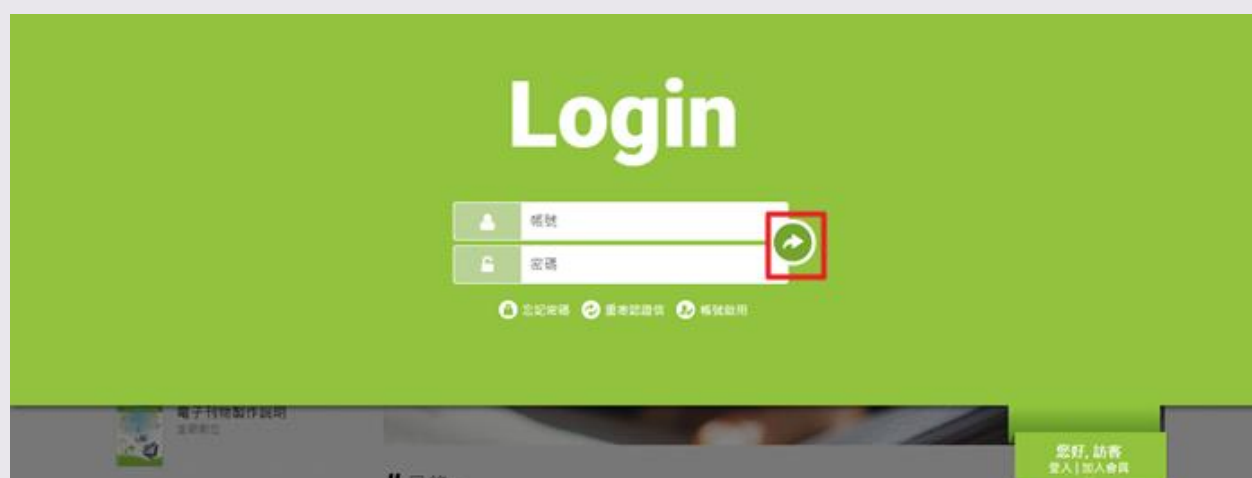
# 如何管理帳號

## 會員登入

Step 1. 在網頁右上方點選『登入/加入會員』。

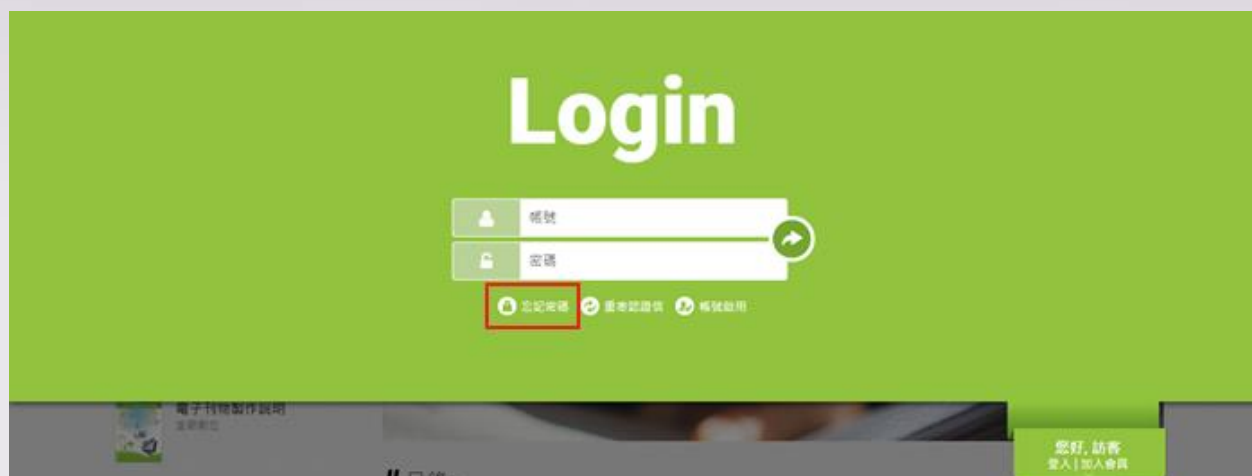


Step 2. 輸入帳號、密碼，按下  後即可成功登入會員。



# 忘記密碼

Step 1. 點選忘記密碼連結。



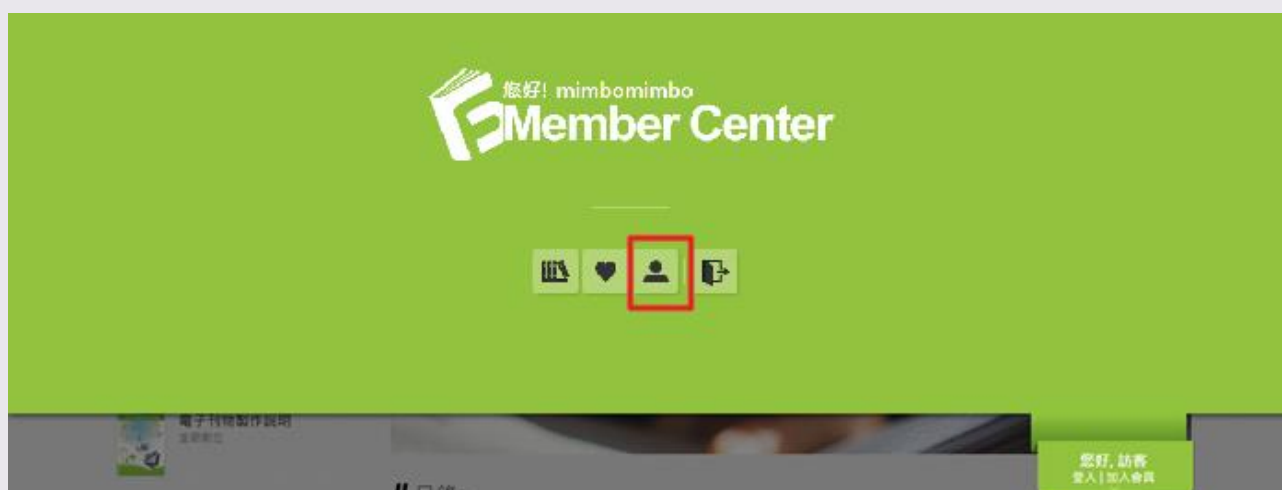
Step 2. 輸入帳號及電子信箱後，按下  系統將會寄送密碼通知信至您的信箱。



## 修改基本資料

Step 1. 請先登入會員。

Step 2. 點選右上角的『控制台』裡面的基本資料。



## Step 3. 進入『基本資料修改』畫面，進行密碼及基本資料的修改。

繁體中文 | 網站建議設定 | 最新消息 | 網站簡介 | 常見問題 | 分享 | 0 | 0 | 用LINE傳送

 **GOGO FINDER**  
Find Your New Vision Publish All

您好, mimbo...  
控制台

文學小說 | 商業理財 | 藝術設計 | 計算機語言 | 童話繪本

全站 | 請輸入關鍵字

您好! **Member Center** 會員專區

我要做書  
標準版 (1/無限制)  
我要做書

我的刊物  
我的收藏  
基本資料 | 登出

### // 基本資料修改

密碼修改

帳號: mimbo  
新密碼:   
新密碼確認:   
如不修改請留空白

基本資料修改

\*姓名: mimbo

會員身分:   
性別: ☒ 男 ☐ 女  
生日:  (格式例: 1980/1/31)  
\*電子信箱: mimbo@gogotdi.com  
\*電話: 22664444  
\*地址: 新北市三重區  
其他:

送出

最新消息 | 網站簡介 | 常見問題

版權所有 壹貳數位整合股份有限公司  
Powered by GOGO FINDER





# 做書三步驟

- 快速製作3步驟 完成刊物轉製 -

Step 1. 開始做書\_基本設定



Step 2. 上傳檔案做成電子書



Step 3. 完成並瀏覽

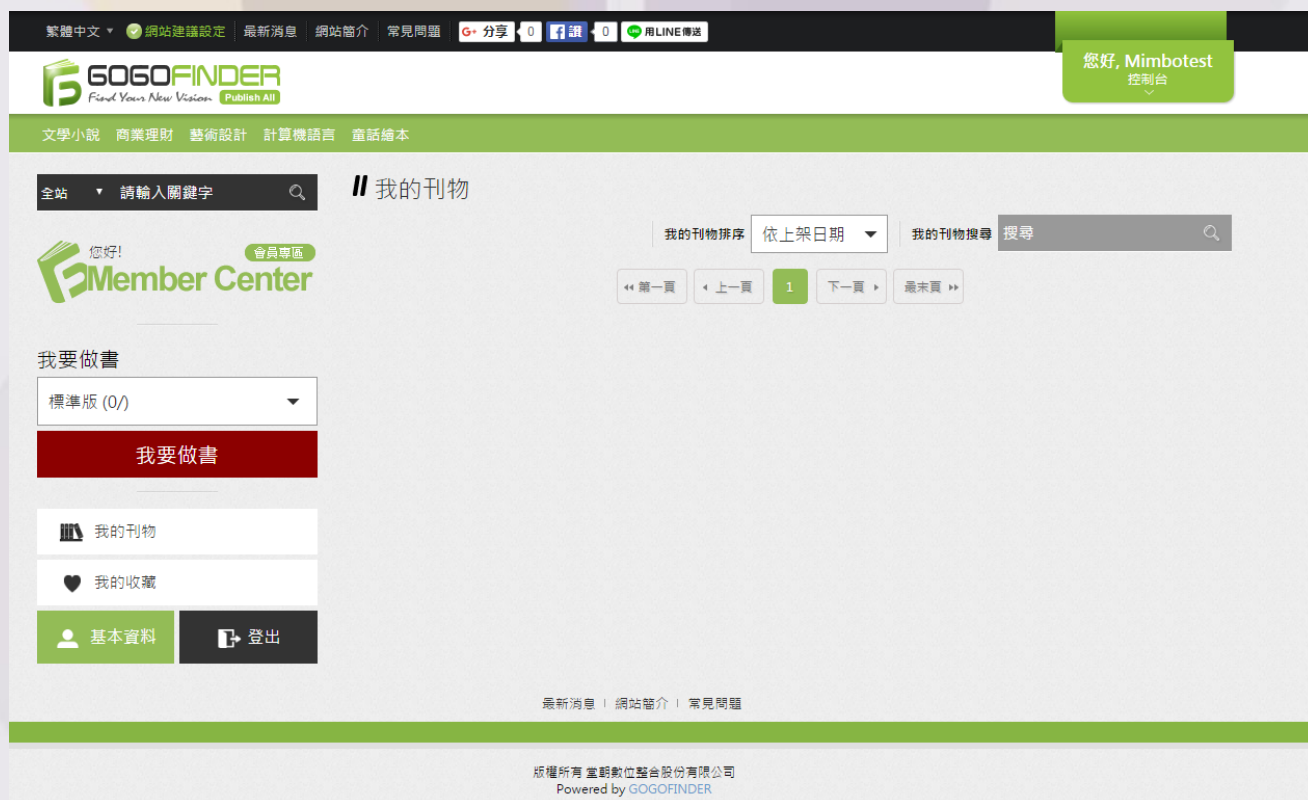


## Step 1. 開始做書\_基本設定

1. 登入成功後，點選「控制台」內的「我的刊物」。



2. 選擇要新增的書籍版本，然後點選下方「我要做書」。



### 3. 在基本設定中，填寫必填欄位(\*)。

必填欄位有：書籍名稱、書籍介紹、刊物分類、作者及電子信箱。

繁體中文 | 網站建議設定 | 最新消息 | 網站簡介 | 常見問題 | 分享 | 0 | 讚 | 0 | 用LINE傳送

**GOGOFINDER**  
Find Your New Vision Publish All

您好, Mimbotest  
控制台

文學小說 | 商業理財 | 藝術設計 | 計算機語言 | 童話繪本

全站 | 請輸入關鍵字

**您好! Member Center** 會員專區

## Step1:基本設定

 ▶ Step2 ▶ Step3

刊物建立時間為「2016/06/24」 刊物期限時間為「無限制」

是否上架 ☐

書籍版本 多媒體版

\*書籍名稱

書籍介紹 

原始碼 | 撤銷 | 重做 | 複製 | 貼上 | 加粗 | 斜體 | 下劃線 | 字體顏色 | 背景顏色 | 列表 | 縮進 | 出線 | 插入圖片 | 撤銷 | 重做

\*刊物分類 

請選擇...

標籤   
限20字，請輸入標籤並以逗號(,)分隔

\*作者

\*電子信箱

預約上架 ☒ 立即上架 ☐ 日期

預約下架 ☒ 與結束時間相同 ☐ 日期

取消 儲存, 下一步

最新消息 | 網站簡介 | 常見問題

版權所有 富新數位影音股份有限公司  
Powered by GOGOFINDER

## Step 2. 上傳檔案做成電子書

選擇要上傳的格式 [ 單頁格式 ] 或 [ 跨頁格式 ] 。

**\*建議上傳PDF檔案格式**

**\*跨頁格式僅限圖片格式檔案**

點選「選擇檔案」，選擇要上傳的檔案，選擇完畢後點選右側的「開始上傳」按鈕，將檔案上傳。

繁體中文 | 網站建議設定 | 最新消息 | 網站簡介 | 常見問題 | G+ 分享 | 0 | 0 | 0 | 用LINE傳送

您好, Mimbotest 控制台

目錄一 | 目錄二 | 目錄三

全站 | 請輸入關鍵字

您好! Member Center 會員專區

Step 1 ▶ **Step 2: 檔案上傳** ▶ Step 3

刊物建立時間為「2016/06/24」 刊物期限時間為「無限制」

轉檔格式

封面及封底，建議以「單頁格式」上傳。

☒ 單頁格式  
若您選擇的圖片為「直式」，請選擇。

☐ 跨頁格式  
若您選擇的圖片為「橫式」，請選擇。

選擇檔案

請選取檔案並上傳，上傳的檔案單檔限制：200 MB。

目前共有 0 個檔案，請點擊「開始上傳」鈕上傳，已成功上傳 0 個檔案。

最新消息 | 網站簡介 | 常見問題

版權所有 壹貳數位整合股份有限公司  
Powered by GOGOFINDER

上傳完成，點選

儲存，下一步

，瀏覽電子書。



## Step 3.完成並瀏覽

電子書製作完成！

可點選下方「儲存，發佈刊物」將電子書進行發佈。



並另開一電子書瀏覽頁（如下圖）。



可點選「頁面管理」，即可前往頁面管理進行多媒體設定編輯

繁體中文 | 網站建議設定 | 最新消息 | 網站簡介 | 常見問題

您好, mimbo 控制台

目錄一 | 目錄二 | 目錄三

全站 | 請輸入關鍵字

您好! Member Center 會員專區  
付費會員期限至: 2016/5/25 詳細

Step1 ▶ Step2 ▶ **Step3:完成並預覽**

刊物建立時間為「2016/07/21」 刊物期限時間為「無限制」 書籍容量「36.41 MB」

太棒了！電子書完成了！  
你可以為你的刊物做更多  
請試試以下功能！

頁面管理 | 進階功能 | 行銷管理 | 預覽刊物

最新消息 | 網站簡介 | 常見問題

版權所有 富都數位整合股份有限公司  
Powered by GOGOFINDER

全站 | 請輸入關鍵字

您好! Member Center 會員專區  
付費會員期限至: 2016/5/25 詳細

您正在編輯...  
我的電子刊物

刊物建立時間為「2016/06/24」  
刊物期限時間為「無限制」  
書籍容量「142.58 MB」

此頁您有做修改，請點擊此發佈更新檔案，才會讓其它瀏覽者看見。  
發佈更新

## // 頁面管理

會刪除:全選

| 封面                                                                                  | 1                                                                                   | 2                                                                                    | 3                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 刪除                                                         | <input type="checkbox"/> 刪除                                                         | <input type="checkbox"/> 刪除                                                          | <input type="checkbox"/> 刪除                                                           |
| 頁面編輯                                                                                | 頁面編輯                                                                                | 頁面編輯                                                                                 | 頁面編輯                                                                                  |
| 多媒體設定                                                                               | 多媒體設定                                                                               | 多媒體設定                                                                                | 多媒體設定                                                                                 |
| 排序                                                                                  | 排序                                                                                  | 排序                                                                                   | 排序                                                                                    |

4 5 6 7



# 如何在書本內放置 多媒體物件

## 多媒體設定

在我的刊物內，點選基本功能下的「頁面管理」，可進入頁面管理。



進入頁面管理後，在要編輯多媒體設定的該頁上，點選「多媒體設定」。



點選要新增的物件，頁面中間會出現感應區塊，  
拖拉感應區塊進行編輯。



物件左側的編輯區塊，點選「上傳檔案」，跳出多媒體上傳頁面視窗，將多媒體檔案上傳。

上傳完成後，回到此頁面進行多媒體物件編輯。





## 基本屬性 功能說明



1. 設定是否顯示多媒體物左方之物件標籤，取消核取即可隱藏物件標籤；
2. 設定多媒體區塊之顏色；
3. 設定多媒體區塊顏色之透明度，若不顯示顏色，則將透明度調至 0 即可；
4. 設定多媒體區塊之圖層；
  - 4.1 將多媒體圖層下移一層；
  - 4.2 將多媒體圖層上移一層；
  - 4.3 將多媒體圖層移至最上層；
  - 4.4 將多媒體圖層移至最下層；
5. 設定多媒體區塊內顯示之文字；
6. 選擇刪除物件，即可將多媒體區塊刪除；



- I. 上下頁按鈕：可以上下頁按鈕選擇頁面做多媒體資料之編輯。
- II. 連結 - 多媒體功能
- III. 影片 - 多媒體功能
- IV. 圖片 - 多媒體功能
- V. 聲音 - 多媒體功能
- VI. 地圖 - 多媒體功能
- VII. 文字 - 多媒體功能
- VIII. 儲存：將編輯資料進行儲存。
- IX. 全部刪除：按下「全部刪除」按鈕，即會將所設定之多媒體物件全部刪除





## 連結 - 多媒體功能



功能說明：

1. 新增：點選「連結」多媒體功能，即可出現多媒體編區塊。

2. 編輯：

可使用三種方式，『鏈結網址』、『書本跳頁』、『內嵌網頁』來編輯多媒體物件連結。

➤ 『鏈結網址』：輸入網址以建立超連結，可選擇點選此物件後，要使用另開視窗或是原視窗方式呈現。

➤ 『書本跳頁』：輸入書本頁數，即可建立書本跳頁之功能

➤ 『內嵌網頁』：輸入網址以建立超連結，以內嵌在電子書上方的形式呈現。長寬可自行調整。

左上方之基本屬性，請參考**基本屬性功能說明**。

3. 刪除：按下刪除物件，即可將該多媒體區塊刪除。

## 影片 - 多媒體功能

**貼心小提醒！**  
**編輯完成記得點選儲存唷！**



功能說明：

1. 新增：點選「影片」多媒體功能，即可出現多媒體編區塊。
  2. 編輯：  
可使用二種方式，『彈跳影片』、『內嵌影片』來編輯多媒體物件影片。
    - 『彈跳影片』：設定彈跳影片的寬高尺寸，並可選擇欲使用已上傳之檔案或是 youtube 之影片等做為檔案之來源。
    - 『內嵌影片』：於設定好尺寸之物件方塊內嵌入多媒體影片。並可選擇欲使用已上傳之檔案或是 youtube 之影片做為檔案之來源。
- 左上方之基本屬性，請參考**基本屬性功能說明**。
3. 刪除：按下刪除物件，即可將該多媒體區塊刪除。



## 圖片 - 多媒體功能



功能說明：

1. 新增：點選「圖片」多媒體功能，即可出現多媒體編區塊。

2. 編輯：

可使用二種方式，『彈跳圖片』、『內嵌圖片』來編輯多媒體物件圖片。

➤ 『彈跳圖片』：本功能為供使用者可放置縮小之圖片，但按下後可顯示原尺寸之圖片大小。

➤ 『內嵌圖片』：於設定好尺寸之物件方塊內嵌入圖片。

左上方之基本屬性，請[基本屬性功能說明](#)。

3. 刪除：按下刪除物件，即可將該多媒體區塊刪除。

## 聲音 - 多媒體功能

**貼心小提醒！**  
**編輯完成記得點選儲存唷！**



功能說明：

1. 新增：點選「聲音」多媒體功能，即可出現多媒體編區塊。
2. 編輯：  
可選擇二種方式，『點擊播放』、『自動播放』來編輯多媒體物件聲音。
  - 『點擊播放』：選擇已上傳之 mp3 檔案，點擊即可播放聲音檔
  - 『自動播放』：選擇已上傳之 mp3 檔案，電子書於自動翻頁狀態時，翻至放置此物件頁面，即自動播放此聲音檔。
- 左上方之基本屬性，請參考**基本屬性功能說明**。
3. 刪除：按下刪除物件，即可將該多媒體區塊刪除。



## 地圖 - 多媒體功能



功能說明：

1. 新增：點選「地圖」多媒體功能，即可出現多媒體編區塊。

2. 編輯：

可使用二種方式，『Google地圖』、『高德地圖』來編輯多媒體物件地圖。

➤ 『Google地圖』：於下方文字方塊內輸入地址。

➤ 『高德地圖』：於下方文字方塊內輸入地址。（針對大陸地區使用）

左上方之基本屬性，請參考[基本屬性功能說明](#)。

3. 刪除：按下刪除物件，即可將該多媒體區塊刪除。

## 文字 - 多媒體功能

**貼心小提醒！**  
**編輯完成記得點選儲存唷！**



功能說明：

1. 新增：點選「文字」多媒體功能，即可出現多媒體編區塊。
2. 編輯：  
可使用二種方式，『彈跳文字』、『內嵌文字』來編輯多媒體物件文字。  
➤ 點選「編輯文字」，編輯多媒體區塊內之文字內容。  
左上方之基本屬性，請**基本屬性功能說明**。
3. 刪除：按下刪除物件，即可將該多媒體區塊刪除。

# 發佈更新 & 觀看電子書

回到頁面管理，需點選「發佈更新」按鈕，資料才回寫入資料庫內。別人才能看到您所製作的多媒體功能唷！

此頁您有做修改，請點擊此發佈更新檔案，才會讓其它瀏覽者看見。

發佈更新

繁體中文 | 網站建議設定 | 最新消息 | 網站管理

  
Find Your New Vision Publish All

目錄一 | 目錄二 | 目錄三

全站 | 請輸入關鍵字

您好! 會員專區

付費會員期限至: 2016/5/25 詳細

您正在編輯...

test

刊物建立時間為「2016/07/18」  
刊物期限時間為「無限制」  
書籍容量「105.10 MB」

此頁您有做修改，請點擊此發佈更新檔案，才會讓其它瀏覽者看見。

發佈更新

基本功能

- 基本設定
- 頁面管理
- 目錄設定
- 新增/上傳多頁

進階功能

行銷管理

多媒體功能

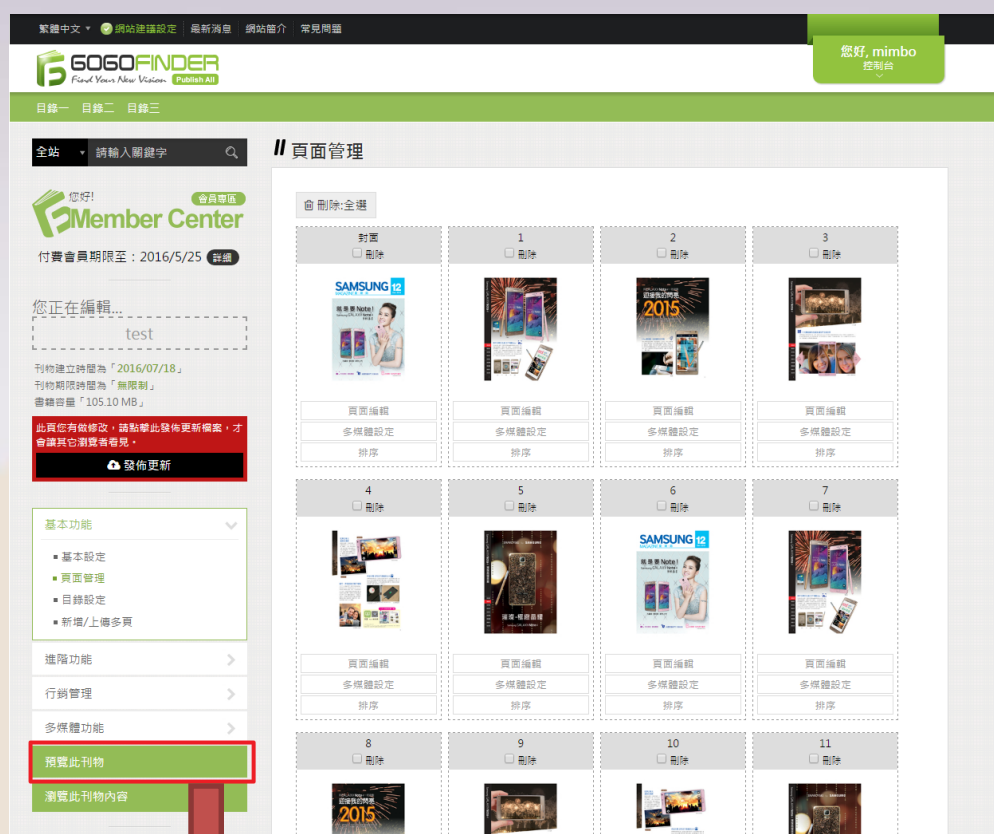
預覽此刊物

瀏覽此刊物內容

會刪除:全選

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 封面<br><input type="checkbox"/> 刪除<br><br>頁面編輯<br>多媒體設定<br>排序 | 1<br><input type="checkbox"/> 刪除<br><br>頁面編輯<br>多媒體設定<br>排序 | 2<br><input type="checkbox"/> 刪除<br><br>頁面編輯<br>多媒體設定<br>排序  | 3<br><input type="checkbox"/> 刪除<br><br>頁面編輯<br>多媒體設定<br>排序  |
| 4<br><input type="checkbox"/> 刪除<br><br>頁面編輯<br>多媒體設定<br>排序  | 5<br><input type="checkbox"/> 刪除<br><br>頁面編輯<br>多媒體設定<br>排序 | 6<br><input type="checkbox"/> 刪除<br><br>頁面編輯<br>多媒體設定<br>排序  | 7<br><input type="checkbox"/> 刪除<br><br>頁面編輯<br>多媒體設定<br>排序  |
| 8<br><input type="checkbox"/> 刪除<br><br>頁面編輯<br>多媒體設定<br>排序  | 9<br><input type="checkbox"/> 刪除<br><br>頁面編輯<br>多媒體設定<br>排序 | 10<br><input type="checkbox"/> 刪除<br><br>頁面編輯<br>多媒體設定<br>排序 | 11<br><input type="checkbox"/> 刪除<br><br>頁面編輯<br>多媒體設定<br>排序 |

點選「預覽此刊物」，畫面另開電子書觀看頁面。





# Google分析設定

※ 如要使Google分析功能可正常使用，請務必填寫下圖紅框中的六項欄位。

- 「Google帳號」、「Google密碼」兩項欄位，請填寫申請之帳號資料。

**Important!**

如不填寫Google帳號與密碼，將會無法取得【流量分析】資料  
如不填寫Google分析設定檔ID與分析序號，將會無法將【流量分析】資料回傳予Google，也無法取得流量分析曲線  
如不填寫全站(Google)搜尋ID，全站搜尋將無法使用，也就無法搜尋網站資訊  
如不填寫Google Map Key，多媒體的地圖功能將無法使用

|                       |                                                |
|-----------------------|------------------------------------------------|
| 網站敘述                  | Multi Lang Finder Demo!                        |
| 網站關鍵字                 | Multi Lang Finder Demo                         |
| Google帳號              |                                                |
| Google密碼              |                                                |
| Google分析設定檔ID         |                                                |
| Google分析序號            |                                                |
| 全站 (Google) 搜尋ID      |                                                |
| Google 服務帳戶 電子郵件地址    |                                                |
| Google OAuth P12金鑰 上傳 | 目前金鑰:<br>選擇檔案 未選擇任何檔案                          |
| Google Map Key        | <input checked="" type="radio"/> Google Map第三版 |

後台\_網站相關設定 > 網站相關設定

# 申請步驟

## 步驟一 取得「Google分析序號」

- 前往Google Analytics，並登入Google帳號  
網址：<https://www.google.com/analytics/>
- 初次使用需先進行註冊申請，點選右方「註冊」按鈕。



- 填寫平台相關資訊，填寫完畢點選下方「取得追蹤編號」。（可參考下圖）

 帳戶

新帳戶

要追蹤哪個項目？

網站

行動應用程式

追蹤方式

這項資源需要通用 Analytics (分析) 才能運作。只要按一下 [取得追蹤編號] 並導入通用 Analytics (分析) 追蹤程式碼片段，即可完成設定。

設定您的帳戶

帳戶名稱 必要

帳戶是結構中的最頂層，內含一個或多個追蹤編號。

GOGOFINDER2017

設定您的資源

網站名稱 必要

GOGOFINDER2017

網址 必要

http:// multi.gogofinder.com.tw

產業類別

圖書與文學

報表時區

台灣 (GMT+08:00) 台北

資料共用設定

您使用 Google Analytics (分析) 所收集、處理和儲存的資料 (「Google Analytics (分析) 資料」) 均以安全隱密的方式保管。如《[隱私權政策](#)》所述，我們只會在極少數的例外情況下，出於法律上的考量而使用這些資料來維護 Google Analytics (分析)、提供相關服務，以及進行重大系統作業。

使用資料共用選項，可進一步管理 Google Analytics (分析) 資料的共用方式。[瞭解詳情](#)

☒ Google 產品與服務 **建議採用**

提供 Google Analytics (分析) 資料給 Google，以協助我們改善產品和服務。如果您停用這個選項，資料還是有可能流向已與 Analytics (分析) 明確連結的其他 Google 產品。如要查看或變更設定，請前往各資源的「[產品連結](#)」區段。

☒ 基準化 **建議採用**

向匯總資料集提供的匿名數據，Google Analytics (分析) 即可進行基準化分析並發佈研究報告，方便您瞭解資料趨勢。在發佈資料前，我們會移除其中所有可辨識您網站的資訊，並與其他匿名資料整併。

☒ 技術支援 **建議採用**

允許 Google 技術支援代表在必要時存取您的 Google Analytics (分析) 資料，以提供服務和尋求技術問題的解決。

☒ 帳戶專家 **建議採用**

允許 Google 行銷專家與 Google 銷售專家存取您的 Google Analytics (分析) 資料及帳戶，讓他們找出方法協助您改善設定與分析方式，並與您分享最佳化訣竅。如果您沒有專屬的銷售專家，請將這項存取權授予已獲得授權的 Google 代表。

瞭解 Google Analytics (分析) 如何[保護您的資料](#)。

100 個可使用的帳戶中，您已使用了 0 個。

取得追蹤編號

取消

27

- 送出成功即取得「Google分析序號」。
- \* 請複製此ID貼於後台。

The screenshot displays the GOGOFINDER2017 management dashboard. On the left, a sidebar menu includes '資源' (Resources), '資源設定' (Resource Settings), '使用者管理' (User Management), and 'js 追蹤資訊' (JavaScript Tracking Information). The 'js 追蹤資訊' section is expanded, showing options like '追蹤程式碼' (Tracking Code), '資料收集' (Data Collection), 'User-ID', '工作階段設定' (Session Settings), '隨機搜尋來源' (Random Search Source), '參照連結網址排除清單' (Referral Link Exclusion List), and '搜尋字詞排除清單' (Search Term Exclusion List). The main content area shows the 'ANALYTICS (分析) 學習資源' (ANALYTICS (Analysis) Learning Resource) section. A yellow callout box highlights the text: 「追蹤編號」為「Google分析序號」 (Tracking ID is Google Analytics ID). Below this, the '追蹤編號' (Tracking ID) is displayed as 'UA-89783511-1'. A red arrow points from this ID to the 'Google分析序號' (Google Analytics ID) field in the '網站敘述' (Website Description) section, which is also highlighted with a red box. Other fields in the '網站敘述' section include '網站關鍵字' (Website Keywords), 'Google帳號' (Google Account), 'Google密碼' (Google Password), 'Google分析設定檔ID' (Google Analytics Profile ID), '全站 (Google) 搜尋ID' (All (Google) Search ID), 'Google 服務帳戶 電子郵件地址' (Google Service Account Email Address), 'Google OAuth P12金鑰 上傳' (Google OAuth P12 Key Upload), and 'Google Map Key'. The 'Google Map Key' field has a dropdown menu with 'Google Map第三版' (Google Map 3rd Edition) selected.

後台\_網站相關設定>網站相關設定



## 步驟二 取得「Google分析設定檔ID」

- 返回至「管理」頁面，點選進入「檢視設定」。

The screenshot displays the GOGOFINDER2017 management interface. The top navigation bar includes '首頁', '報表', '自訂', and '管理' (highlighted). The main content area is titled '管理 GOGOFINDER2017 / GOGOFINDER2017'. On the left sidebar, under '資源', the '追蹤程式碼' (Tracking Code) option is highlighted with a red box. A large red arrow points from this box to the '檢視設定' (View Settings) option in the '資料檢視' (Data View) section on the right. The '資料檢視' section is titled '所有網站資料' and contains a list of options: '檢視設定' (highlighted with a red box), '使用者管理', '目標', '內容分組', '篩選器', and '頻道設定'.

- 此頁面即有「Google分析設定檔ID」。  
\*請複製此ID貼於後台。

GOGOFINDER2017  
所有網站資料

首頁 報表 自訂 管理

管理, 報表資料檢視設定  
GOGOFINDER2017 / GOGOFINDER2017 / 所有網站資料

資料檢視  
所有網站資料

檢視設定  
使用者管理  
目標  
內容分組  
篩選器  
頻道設定  
電子商務設定  
計算過的指標 BETA  
個人工具與資源  
區隔

網站敘述  
網站關鍵字  
Google帳號  
Google密碼  
Google分析設定檔ID  
Google分析序號  
全站 (Google) 搜尋ID  
Google 服務帳戶 電子郵件地址  
Google Oauth P12金鑰 上傳  
Google Map Key

ANALYTICS (分析) 學習資源

資源數據設定

為資源數據導入基本設定。  
您為資源數據選擇的名稱應該要能表示資料的性質。  
輸入應表示「網頁活動分析」報表起點網頁的網站網址。  
選取要當做報表日期界線的時區 (不受資料來源地影響)。舉例來說, 如果您選擇「美國 - 太平洋時間」, 每一天的開始和結束時間都會採用太平洋時間, 不論工

資料檢視編號  
137248616

資料檢視名稱  
所有網站資料

Multi Lang Finder Demo棒!

Multi Lang Finder Demo

UA-89783511-1

目前金鑰:  
選擇檔案 未選擇任何檔案

Google Map第三版

複製資料檢視 丟進垃圾桶

後台\_網站相關設定 > 網站相關設定

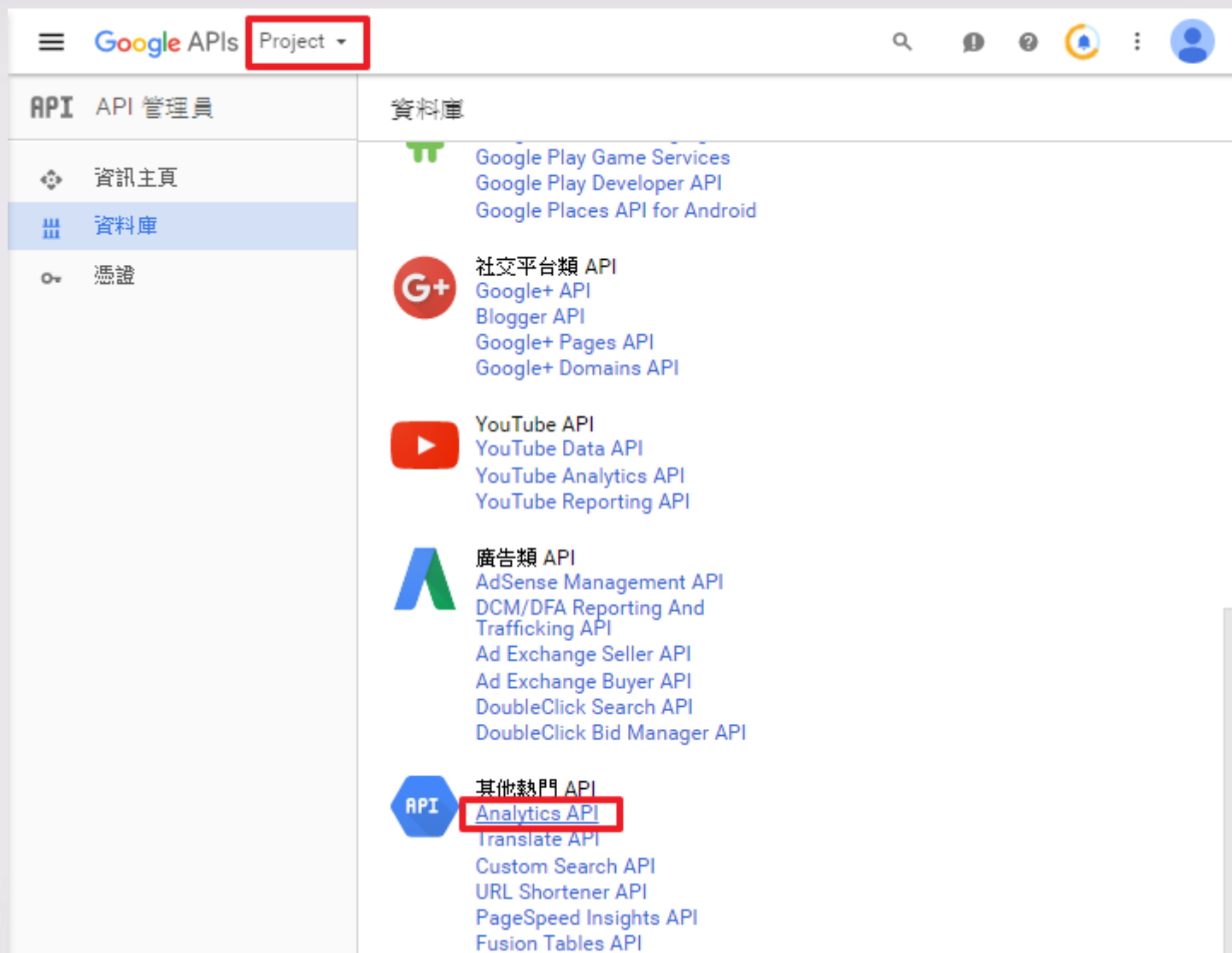


## 步驟三 取得「Google Oauth P12金鑰」 & 「Google 服務帳戶 電子郵件地址」

- 前往申請Google Analytics API  
網址：<https://console.developers.google.com>
- 若無專案請先建立一個專案  
(Project > 建立專案) EX.專案名稱:My Project



- 於該專案下選取 其他熱門API→Analytics API  
( 如下方紅框處 )



## ➤ 進入 Analytics API 後，請點選 啟用API

 喜歡我們的 API 嗎？歡迎瞭解我們的基礎架構。申請試用即可獲得 \$300 美元的額度，60 天內任您盡情體驗 Google Cloud Platform。 [瞭解詳情](#) [關閉](#) [申請免費試用](#)

Google APIs My Project 🔍 🗨️ ❓ 1 ⋮ 

**API 管理員**

[資訊主頁](#)  
[資料庫](#)  
[憑證](#)

← Analytics API **▶ 啟用**

關於這個 API [說明文件](#)

The Analytics API provides access to Analytics configuration and report data.

這個 API 的憑證使用方式

透過 OAuth 2.0 存取使用者資料

您可以透過這個 API 存取使用者資料。請在「憑證」頁面上建立 OAuth 2.0 用戶端 ID。用戶端 ID 會徵求使用者同意，隨後您的應用程式才能存取使用者資料。對 Google 發出 API 呼叫時，請提供該用戶端 ID。 [瞭解詳情](#)

  
您的應用程式

各伺服器之間的互動

您可以透過這個 API 執行各伺服器間的互動操作，例如網路應用程式 and Google 服務之間的互動。您需有服務帳戶才能進行應用程式的驗證作業。您還需要一組服務帳戶金鑰，為您向 Google 發出的 API 呼叫提供授權。 [瞭解詳情](#)

  
您的服務

- 於Google Developers Console中，選取「憑證」
- 於視窗中，點選「建立憑證」，選擇「服務帳戶金鑰」

喜歡我們的 API 嗎？歡迎瞭解我們的基礎架構。申請試用即可獲得 \$300 美元的額度，60 天內任您盡情體驗 Google Cloud Platform。 [瞭解詳情](#) [關閉](#) [申請免費試用](#)

Google APIs My Project

API 管理員

資訊主頁  
資料庫  
**憑證**

憑證 OAuth 同意畫面 網域驗證

API 憑證

您必須要有憑證，才能存取 API。請啟用您要使用的 API，然後再建立這些 API 所需的憑證。視 API 而定，您可能需要 API 金鑰、服務帳戶或 OAuth 2.0 用戶端 ID。詳情請參閱 [API 說明文件](#)。

**建立憑證**

**API 金鑰**  
透過簡單的 API 金鑰識別您的專案，以檢查配額及存取權。  
適用於 Google 翻譯等 API。

**OAuth 用戶端 ID**  
要求使用者同意您的應用程式存取其資料。  
適用於 Google 日曆等 API。

**服務帳戶金鑰**  
透過自動程式帳戶啟用伺服器間的應用程式驗證機制。  
適用於 Google Cloud API。

請幫我選擇  
這個精靈會詢問一些問題，協助您決定要使用哪一種類型的憑證





- 在服務帳戶欄位，選擇「Computer Engine default service account」，下方的「金鑰類型」需選擇「P12」，選擇完畢後點選「建立」

喜歡我們的 API 嗎？歡迎瞭解我們的基礎架構。申請試用即可獲得 \$300 美元的額度，60 天內任您盡情體驗 Google Cloud Platform。[瞭解詳情](#) [關閉](#) [申請免費試用](#)

Google APIs My Project 🔍 💬 ? 1 ⋮

| API | API 管理員 | 憑證                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | 資訊主頁    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|     | 資料庫     | 建立服務帳戶金鑰                                                                                                                                                                                                                                                             |
|     | 憑證      | <div>服務帳戶</div> <div>Compute Engine default service account</div> <div>新增服務帳戶</div> <div>無/去重新取得。</div> <div><input type="radio"/> JSON<br/>建議選項</div> <div><input checked="" type="radio"/> P12<br/>能與使用 P12 格式的程式碼向下相容</div> <div><div>建立</div><div>取消</div></div> |

<|

- 系統將會自動產生金鑰，並下載至本機端。請注意內容，此金鑰若遺失，必須重新申請

API API 管理員

憑證

總覽

憑證

建立服務帳戶

服務帳戶

新增服務帳戶

名稱

Gogofidnert

服務帳戶 ID

gogofidnert

金鑰類型

下載內含一組公開/私密金鑰的檔案。請妥善儲存這個檔案，金鑰一旦遺失即無法恢復。

☐ JSON

建議選項

已建立服務帳戶

服務帳戶「Gogofidnertest」有此專案的編輯權限。

帳戶的公開/私密金鑰組Project-d096db16a6a7.p12已儲存至您的電腦。這是金鑰的唯一副本，請務必妥善保管。

這是您的私密金鑰密碼；系統日後不會再顯示這組密碼。您必須出示這組密碼才能使用私密金鑰。[瞭解詳情](#)

notasecret

關閉

## \* 將檔案上傳於後台

|                      |                                           |
|----------------------|-------------------------------------------|
| 網站敘述                 | Multi Lang Finder Demo棒!                  |
| 網站關鍵字                | Multi Lang Finder Demo                    |
| Google帳號             | finderzine@gmail.com                      |
| Google密碼             |                                           |
| Google分析設定檔ID        | 137248616                                 |
| Google分析序號           | UA-89783511-1                             |
| 全站 (Google) 搜尋ID     | 014956495497919520622:dbfuwvpe1tg         |
| Google 服務帳戶 電子郵件地址   |                                           |
| Google Oauth P12金鑰上傳 | 目前金鑰:<br>選擇檔案 My Project-b8378c3f6d74.p12 |
| Google Map Key       | Google Map第三版                             |

後台\_網站相關設定 > 網站相關設定



## ➤ 點選畫面右邊的「管理服務帳戶」進入頁面

喜歡我們的 API 嗎？歡迎瞭解我們的基礎架構。申請試用即可獲得 \$300 美元的額度，60 天內任您盡情體驗 Google Cloud Platform。 [瞭解詳情](#) [關閉](#) [申請免費試用](#)

Google APIs My Project

API API 管理員

資訊主頁  
資料庫  
憑證

憑證 OAuth 同意畫面 網域驗證

建立憑證 刪除

建立憑證即可存取您啟用的 API，詳情請參閱 [API 說明文件](#)。

服務帳戶金鑰

| ID                                                               | 建立日期      | 服務帳戶                                   | <a href="#">管理服務帳戶</a> |
|------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> 2228e8a7368c999a47cebdf72f49bb81cd56ca5 | 2017年1月4日 | Compute Engine default service account |                        |

## ➤ 將畫面中的電子郵件地址複製起來 \*貼於 後台&Google Analytics

喜歡我們的 API 嗎？歡迎瞭解我們的基礎架構。申請試用即可獲得 \$300 美元的額度，60 天內任您盡情體驗 Google Cloud Platform。 [瞭解詳情](#) [關閉](#) [申請免費試用](#)

Google APIs My Project

IAM 與管理員

所有專案

IAM  
配額  
服務帳戶  
標籤  
設定

服務帳戶 建立服務帳戶 刪除 權限

「My Project」專案的服務帳戶

服務帳戶可代表 Google Cloud 服務身分，例如在 Google 以外的 Compute Engine VM、App Engine 應用程式或系統上執行程式碼。 [瞭解詳情](#)

尋找服務帳戶

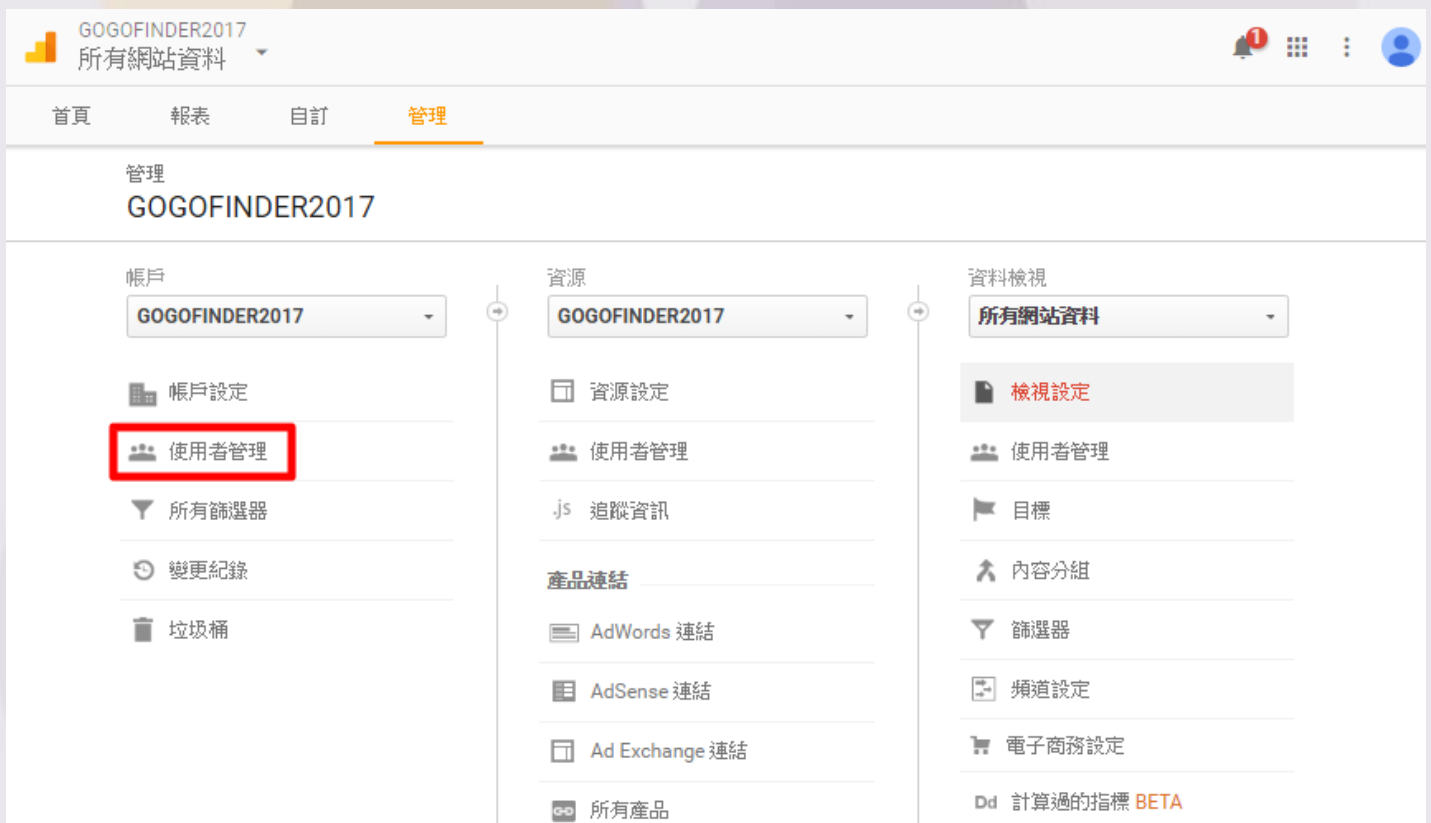
| 服務帳戶名稱                                                          | 服務帳戶 ID                                            | 金鑰 ID                                   | 金鑰建       |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> Compute Engine default service account | 619543598432-compute@developer.gserviceaccount.com | 2228e8a7368c999a47cebdf72f49bb81cd56ca5 | 2017年1月4日 |

# 1. 貼於Google Analytics

- 前往Google Analytics  
網址：

<https://www.google.com/analytics/>

- 進入該分析的網站資料下管理頁面  
選擇「使用者管理」



- 於下方填入取得的電子郵件帳號，並請確認權限 (檢視及分析)

為以下使用者新增權限：

619543598432-compute@developer.gserv

檢視及分析 ▾

使用者在 Google 帳戶中註冊的電子郵件

☐ 以電子郵件通知這位使用者

新增 取消

GOGOFINDER2017 所有網站資料

首頁 報表 自訂 管

管理，使用者管理  
GOGOFINDER2017

新增完畢後畫面

帳戶  
GOGOFINDER2017

帳戶設定  
使用者管理  
所有篩選器  
變更紀錄  
垃圾桶

ANALYTICS (分析) 學習資源

使用者管理

您可以使用「權限」僅將使用者對您 Analytics (分析) 帳戶所需的存取權指定給他們。

任何資源組合與資源中的資源數據組合的存取權，您都可以授與使用者，也可以分別授與他們各個資源與資源數據中的特定權限。例如您可以建立：

- 使用者管理員，他們在 Analytics (分析) 中的權限僅有新增使用者、為使用者指定資源和資源檢視的權限，以及視需要將使用者從帳戶中刪除 (也就是具備管理使用者權限)
- 報表協作者，他們可以建立和共用個

| 電子郵件                                                  | 帳戶權限                   |    |
|-------------------------------------------------------|------------------------|----|
| 1. 619543598432-compute@developer.gserviceaccount.com | 檢視及分析 ▾                | 刪除 |
| 2. [REDACTED]                                         | 管理使用者, 編輯, 協作, 檢視及分析 ▾ | 刪除 |

顯示列數: 10 前往: 1 1-2 頁 (共 2 頁)

## 2. 貼於後台

|                       |                                                                      |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 網站敘述                  | Multi Lang Finder Demo棒!                                             |
| 網站關鍵字                 | Multi Lang Finder Demo                                               |
| Google帳號              | finderzine@gmail.com                                                 |
| Google密碼              |                                                                      |
| Google分析設定檔ID         | 137248616                                                            |
| Google分析序號            | UA-89783511-1                                                        |
| 全站 (Google) 搜尋ID      |                                                                      |
| Google 服務帳戶 電子郵件地址    | 619543598432-compute@developer.gserviceaccount.com                   |
| Google Oauth P12金鑰 上傳 | 目前金鑰: web104199-0057ac5c8b62.p12<br>選擇檔案 My Project-b8378c3f6d74.p12 |
| Google Map Key        | ● Google Map第三版                                                      |

後台\_網站相關設定 > 網站相關設定

**貼心小提醒！**  
**設定完成記得點選送出唷！**



# Google搜尋設定

- 前往Google全站搜尋  
網址：<http://www.google.com/cse/>
- 點選右側「建立自訂搜尋引擎」

Google 自訂搜尋引擎

試試自訂搜尋引擎

## 輕鬆搜尋您的網站

Google 自訂搜尋可讓您在首頁上新增搜尋框，協助使用者在您的網站中搜尋所需內容。

**免費申請基本功能**

- 快速取得相關搜尋結果
- 配合您的網站設計來自訂搜尋結果的外觀
- 透過 AdSense 搜尋聯播網廣告，在網站上放送廣告來賺取收益

**視需求調整控制幅度**

- 每年 \$100 美元起，即可使用更多方式微調設計 (例如選擇不採用廣告或 Google 品牌宣傳)
- 為各種規模的企業增添多項強大的功能
- 瞭解詳情

Introduction to Google Custom Search

- 設定要搜尋的平台網址、選擇語言、搜尋引擎的名稱，完成後點選「建立」。

 Search in CSE home 

自訂搜尋

新增搜尋引擎

編輯搜尋引擎

說明

說明中心

說明論壇

支援

網誌

說明文件

服務條款

意見回饋

輸入網站名稱後按一下 [建立]，為您的網站建立搜尋引擎。 [瞭解詳情](#)

**要搜尋的網站**

您可以加入下列條件：

個別網頁：[www.example.com/page.html](#)  
整個網站：[www.mysite.com/\\*](#)  
網站的特定部分：[www.example.com/docs/\\*](#) 或 [www.example.com/docs/](#)  
整個網域：[\\*.example.com](#)

如要在整個網路搜尋含有特定 [schema.org](#) 標記的網頁，請點選下方的 [進階]。

**語言**

**搜尋引擎的名稱**

進階選項

按下 [建立] 即代表您同意《[服務條款](#)》。





➤ 點選右側「取得程式碼」。



### 自訂搜尋

新增搜尋引擎

編輯搜尋引擎

說明

- 說明中心
- 說明論壇
- 支援
- 網誌
- 說明文件
- 服務條款

意見回饋

恭喜！  
您已經成功建立自訂搜尋引擎。

新增到您的網站

在網路上查看

修改您的搜尋引擎

取得程式碼

公開網址

控制台



- 複製該下所圖紅框所示之ID碼。
- 貼於後台

取得程式碼

檢視 HTML 範例

複製下列程式碼，並將程式碼貼入網站 <body> 部分的 <div> 元素中，也就是您要搜尋框和搜尋結果出現的位置。

**Note:** For the most cross-browser compatibility, it is recommended that your HTML pages use a supported doctype such as <!DOCTYPE html>. CSS hover effects require a supported doctype.

```

<script>
(function() {
  var cx = '014956495497919520622:dbfuwvpel1tg';
  var gcse = document.createElement('script');
  gcse.type = 'text/javascript';
  gcse.async = true;
  gcse.src = 'https://cse.google.com/cse.js?cx=' + cx;
  var s = document.getElementsByTagName('script')[0];
  s.parentNode.insertBefore(gcse, s);
})();
</script>
<gcse:search></gcse:search>

```

您可以按照[自訂搜尋引擎元素完整說明文件](#)的指示，進一步自訂「搜尋使用者介面」，或視需要在個別網頁中加入。

|                       |                                                                      |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 網站敘述                  | Multi-Finder Demo棒!                                                  |
| 網站關鍵字                 | Multi-Finder Demo                                                    |
| Google帳號              | finder@gmail.com                                                     |
| Google密碼              |                                                                      |
| Google分析設定檔ID         | 1372                                                                 |
| Google分析序號            | UA-8111-1                                                            |
| 全站 (Google) 搜尋ID      | 014956495497919520622:dbfuwvpel1tg                                   |
| Google 服務帳戶 電子郵件地址    | 619543598432-compute@developer.gserviceaccount.com                   |
| Google OAuth P12金鑰 上傳 | 目前金鑰: web104199-0057ac5c8b62.p12<br>選擇檔案 My Project-b8378c3f6d74.p12 |
| Google Map Key        | ● Google Map第三版                                                      |

**貼心小提醒！**

**設定完成記得點選送出唷！**

後台\_網站相關設定 > 網站相關設定





GOGOFINDER

2017

新手入門  
操作手冊



241新北市三重區重新路五段646號11樓之5  
02-8512-1068

